

## **ЗАЯВКА ПОДАЁТСЯ ТОЛЬКО НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ!**

### **ЗАЯВКА в Программу Малых Грантов 2018 г.**

#### **ПРАВИЛА и СОВЕТЫ**

##### **1. Контактная и основная информация**

###### **1.1. НАЗВАНИЕ НКО**

Пожалуйста, укажите полное, официальное название вашей организации.

*Что, если заявитель - это не НКО?*

The BEARR Trust не принимает заявки от частных лиц, незарегистрированных волонтерских групп, университетов и других учебных заведений. Принимаются только заявки от зарегистрированных благотворительных организаций, НКО, ассоциаций и т.п.

###### **1.2. Контактная информация: (адрес, телефонный номер)**

Пожалуйста укажите страну, город или посёлок, улицу и номер дома, номер офиса, а также номер телефона сотрудника, ответственного за заявку (или телефонный номер главного офиса организации).

###### **1.3 и 1.4. ИМЯ, должность и адрес электронной почты сотрудника, подающего заявку:**

Это не должен быть директор организации. Если вы получите грант, то этот сотрудник будет основным контактным лицом по работе с документами, отчётности и т.п., так что это должен быть сотрудник непосредственно отвечающий за проект.

###### **1.4. ВЕБСАЙТ: (вебсайт организации, страница в фейсбуке, твиттере, если они есть)**

Наличие вебсайта или представительства в социальных сетях необязательно, но если оно есть, то, пожалуйста, укажите ссылки в заявке. Пожалуйста не указывайте личные страницы в фейсбуке.

##### **2. Описание вашей организации**

###### **2.1. Краткое описание организации, её миссии и задач.**

Пожалуйста, сделайте это кратко. Нет необходимости прилагать к заявке регистрационные документы.

###### **2.2. Краткие данные любой партнёрской организации, её миссии и задач.**

Необязательно иметь партнёра для представляемого проекта, но это даёт преимущество. Если у вас есть партнёр, пожалуйста, кратко опишите эту организацию и укажите ссылку на её вебсайт (если он есть).

##### **3. Описание проекта**

###### **3.1. НАЗВАНИЕ проекта:**

Пожалуйста, придумайте краткое (не более 10 слов) название проекта.

###### **3.2. Краткосрочные и долгосрочные задачи.**

Пожалуйста, опишите, что вы пытаетесь достичь своим проектом в краткосрочной и долгосрочной перспективе.

### **3.3. Краткое описание деятельности, требующей поддержки.**

Пожалуйста, опишите, что вы планируете делать, для кого (целевая группа), сколько получателей ваших услуг вы планируете охватить и т.п.

**Ваша заявка не будет рассмотрена, если вы не опишите деятельность в рамках проекта.** Недостаточно описать проблему, которую вы пытаетесь решить. Нам нужно знать, что **конкретно** вы планируете делать в рамках данного проекта.

### **3.4. В чём состоит оригинальная инновационная составляющая предлагаемого проекта?**

Этот раздел не является обязательным, но поможет вам объяснить, что по вашему мнению делает ваш проект особенным и инновационным.

### **3.5. Как данная работа вписывается в текущую работу вашей организации и соответствует целям программы малых грантов?**

Пожалуйста, напишите является ли предлагаемая работа новой для вашей организации, или у вас уже есть соответствующий опыт. Укажите как ваш проект связан с темой программы малых грантов.

**Ваша заявка не будет рассмотрена, если она не соответствует теме Программы.**

## **4. Мониторинг и оценка**

### **4.1. Планируемые результаты.**

Пожалуйста, объясните, чего вы хотите добиться. Что изменится, если проект получит финансирование и будет осуществлён? Эти показатели могут быть количественными (например, количество получателей помощи), или качественными (например, изменение отношения к проблеме).

### **4.2. Критерии, по которым вы будете оценивать результаты.**

Пожалуйста, опишите, как вы будете оценивать результаты вашего проекта.

## **5. Бюджет.**

Приложите предлагаемый общий бюджет в **фунтах стерлинга**, указав (отдельно) размер финансирования, запрашиваемого у BEARR и вклад самой организации-заявителя и других партнёров. Ниже приведён **пример** того, как это должно выглядеть.

### Образец Бюджета:

	Раздел бюджета	Кол-во	Цена за ед.	Всего	Вклад орг-ции	Вклад BEARR	Другие источники
1.	<b>Сотрудники проекта</b>						
1.1.	Менеджер проекта	6 мес.	100	600	600	0	0
2.	<b>Деятельность №1</b>						
2.1.	Публикация флаера проекта	1000 копий	2	2000	0	1000	1000
3.	<b>Деятельность №2</b>						
3.1.	Обеспечение пресс-конференции	40 чел.	5	200	0	200	0
	<b>ВСЕГО</b>			2800	600	1200	1000

Ваша заявка будет рассмотрена только если размер финансирования, запрашиваемого у BEARR, не будет превышать 50% общего бюджета.

#### Например:

Общая стоимость проекта составляет 5000 фунтов. 2500 фунтов запрашиваются у BEARR, 1000 фунтов вносится самим заявителем, 1500 фунтов поступает от партнёрской организации

#### Укажите в вашем бюджете:

- Количество сотрудников проекта и их оклады (в сравнении со средними по региону)
- Вклад в проект заявителя и партнёрских организаций, или из других источников. (вклад заявителя может быть в форме оплаты аренды офиса, коммунальных услуг, офисных материалов, используемых в целях проекта, рабочее время волонтеров проекта, финансирование из других источников, которое заявитель обеспечит для данного проекта)
- Бюджет должен соответствовать видам деятельности в рамках проекта, перечисленным выше.

#### Ваша заявка не будет рассмотрена, если в вашем бюджете:

1. Финансирование BEARR превышает 50% общих расходов проекта;
2. Если вы запрашиваете у BEARR больше 3000 фунтов;
3. Если вы хотите использовать финансирование BEARR на покупку оборудования.

## **Важно!**

**Убедитесь, что ваша работа над заявкой не прошла впустую. Если в вашей заявке будут обнаружены ошибки, перечисленные выше, она не будет рассмотрена Советом Попечителей BEARR Trust.**

### **Ваша заявка не будет рассмотрена если:**

1. Объём заявки превышает две страницы. Ваша заявка (включая бюджет) должна поместиться на двух стандартных страницах;
2. Заявка получена после истечения срока обращения;
3. Заявка не соответствует теме Программы Малых Грантов данного года.
4. Вы запрашиваете у BEARR больше 3000 фунтов
5. Вы запрашиваете у BEARR больше 50% общего бюджета проекта
6. Запрашиваемые средства будут потрачены на покупку оборудования
7. Заявка не имеет ясного описания деятельности в рамках проекта

### **Что происходит после подачи заявки?**

1. Заявка поступает на рассмотрение в соответствии с критериями отбора (срок обращения, количество страниц, тема, бюджет, язык и т.п.) Если какие-либо из критериев не соблюдены, заявка признаётся неуспешной.
2. Если критерии отбора соблюдены, то заявка переходит на рассмотрение нескольких попечителей.
3. Лучшие 20 заявок отбираются для рассмотрения Советом Попечителей и определения победителей.